

II CUATRIMESTRE

(1) NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE: **PROCESO ADMINISTRATIVO**

(2) CICLO: SEGUNDO CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA:
LMER0207

(4) OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DE LA ASIGNATURA:

AL TÉRMINO DEL CURSO EL ALUMNO APLICARÁ LAS FASES DEL PROCESO ADMINISTRATIVO A CASOS PRÁCTICOS, DESTACANDO LA IMPORTANCIA QUE TIENE LA COMUNICACIÓN EN DICHO PROCESO.

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

1. PROCESO
 - 1.1 CONCEPTO
 - 1.2 PROCESO ADMINISTRATIVO
2. LA REVOLUCIÓN INDUSTRIAL
 - 2.1 ADAM SMITH
 - 2.2 LA ESPECIALIZACIÓN
 - 2.3 LA PRODUCCIÓN EN SERIE
 - 2.4 LA CIBERNÉTICA Y LA ROBÓTICA
3. ESCUELAS DE LA ADMINISTRACIÓN CIENTÍFICA
 - 3.1 FREDERICK WINSLOW TAYLOR
 - 3.2 ADMINISTRACIÓN CIENTÍFICA
 - 3.3 LA DIVISIÓN DEL TRABAJO
 - 3.4 TOMA DE TIEMPOS Y MOVIMIENTOS
 - 3.5 HENRY FAYOL
 - 3.6 LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL
 - 3.7 PRINCIPIO ADMINISTRATIVO
 - 3.8 PRINCIPIOS ADMINISTRATIVOS DE HENRY FAYOL
 - 3.9 PRINCIPIOS ADMINISTRATIVOS DE HENRY FORD
4. PASOS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO
 - 4.1 PLANEACIÓN CONCEPTO
 - 4.2 VISIÓN
 - 4.3 MISIÓN
 - 4.4 FILOSOFÍA EMPRESARIAL
 - 4.5 OBJETIVOS Y CARACTERÍSTICAS QUE DEBEN POSEER
 - 4.6 CLASIFICACIÓN DE LOS OBJETIVOS Y LINEAMIENTOS PARA ESTABLECERLOS
 - 4.7 ESTRATEGIAS
 - 4.8 POLÍTICAS
 - 4.9 PROGRAMAS
 - 4.10 IMPORTANCIA DE LA PLANEACIÓN
5. ORGANIZACIÓN
 - 5.1 CONCEPTO
 - 5.2 TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN
 - 5.3 ORGANIGRAMAS Y SU FORMA DE REPRESENTARLOS

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

6. INTEGRACIÓN

- 6.1 CONCEPTO
- 6.2 REGLAS PARA LA INTEGRACIÓN
- 6.3 ETAPAS DE LA INTEGRACIÓN
- 6.4 CONTENIDO DE UN CURSO DE INDUCCIÓN

7. DIRECCIÓN

- 7.1 CONCEPTO
- 7.2 IMPORTANCIA DE LA DIRECCIÓN
- 7.3 MEDIOS PARA DIRIGIR
 - 7.3.1 INSTRUCCIONES
 - 7.3.2 COMUNICACIÓN
 - 7.3.3 MOTIVACIÓN
 - 7.3.4 LIDERAZGO Y SUS COMPONENTES
- 7.4 ESTILOS DE LIDERAZGO BASADOS EN LA AUTORIDAD

8. CONTROL

- 8.1 CONCEPTO
- 8.2 REQUISITOS DEL SISTEMA DE CONTROL
- 8.3 PROCESAMIENTO DEL CONTROL
- 8.4 DIVERSOS TIPOS DE ESTÁNDARES
- 8.5 EL CONTROL Y SU PERIODICIDAD
- 8.6 IMPLANTACIÓN DE UN SISTEMA DE CONTROL

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE:

- ANÁLISIS DE CASOS
- ANÁLISIS DE MANUALES
- TRABAJOS EN EQUIPO
- VISITAS A EMPRESAS

INDEPENDIENTES:

- INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA
- CONSULTAS EN INTERNET
- INVESTIGACIÓN DE CAMPO
- REPORTE ESCRITO DE VISITAS A EMPRESAS

(7) CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

EXAMEN TEÓRICO-----	15%
CASOS PRÁCTICOS-----	30%
REPORTES ESCRITOS DE LAS VISITAS A EMPRESAS-----	15%
ELABORAR PROPUESTA DE ORGANIGARAMA PARA UNA EMPRESA LOCAL-----	20%
EVALUACIÓN CONTINUA (TAREAS, PARTICIPACIÓN EN CLASE, INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA)-----	20%

(1) NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE:
CONTABILIDAD II

(2) CICLO: PRIMER CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA:
LMER0208

(4) OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DE LA ASIGNATURA: EL ALUMNO APLICARÁ LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS EN EL CURSO DE CONTABILIDAD I UTILIZÁNDOLOS EN EL REGISTRO DE TRANSACCIONES EXTRA FINANCIERAS (CUENTAS DE ORDEN); HARÁ REGISTRO DE OPERACIONES BAJO LOS PROCEDIMIENTOS ANALÍTICO O PORMENORIZADO, INVENTARIOS PERPETUOS O CONTINUOS Y ELABORARÁ ASIENTOS DE AJUSTE BASE PARA DESARROLLAR LA HOJA DE TRABAJO; SERÁ CAPAZ DE INTERPRETAR LA INFORMACIÓN FINANCIERA.

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

1. PROCEDIMIENTO DE REGISTRO Y CONTROL DE OPERACIONES (COMPRAVENTA DE MERCANCÍAS)
 - 1.1 PROCEDIMIENTO GLOBAL O DE MERCANCÍAS GENERALES
 - 1.2 INTRODUCCIÓN Y GENERALIDADES
 - 1.3 CASOS PRÁCTICOS
 - 1.4 BALANZA DE COMPROBACIÓN
 - 1.5 ESTADOS FINANCIEROS
2. PROCEDIMIENTOS DE INVENTARIOS PERPETUOS O CONTINUOS
 - 2.1 GENERALIDADES
 - 2.2 MOVIMIENTO Y SALDO DE LAS CUENTAS
 - 2.3 ASIENTOS DE AJUSTE
3. PROCEDIMIENTO ANALÍTICO O PORMENORIZADO
 - 3.1 GENERALIDADES
 - 3.2 MOVIMIENTOS Y SALDO DE LAS CUENTAS
 - 3.3 ASIENTOS DE AJUSTE PARA DETERMINAR LA UTILIDAD BRUTA
4. CUENTAS DE ORDEN
 - 4.1 OBJETIVO Y CONCEPTO
 - 4.2 CLASIFICACIÓN (VALORES AJENOS, CONTINGENTES, DE REGISTRO O CONTROL Y EMITIDOS)
 - 4.3 MOVIMIENTO Y PRESENTACIÓN EN EL BALANCE
 - 4.4 PROBLEMAS CON CUENTAS DE ORDEN
5. MÉTODOS DE VALUACIÓN DE INVENTARIOS
 - 5.1 CONCEPTO Y GENERALIDADES
 - 5.2 COSTO PROMEDIO
 - 5.3 PRIMERAS ENTRADAS PRIMERAS SALIDAS (PEPS)
 - 5.4 ÚLTIMAS ENTRADAS, PRIMERAS SALIDAS (UEPS)

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

6. REGISTRO DE OPERACIONES, PROCEDIMIENTO DE CIERRE Y OBTENCIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS
 - 6.1 REGISTRO DE LAS OPERACIONES EN LOS LIBROS DIARIO, MAYOR Y AUXILIARES
 - 6.2 FORMULACIÓN DE LA BALANZA DE COMPROBACIÓN
 - 6.3 ASIENTOS DE AJUSTE EN EL PROCEDIMIENTO ANALÍTICO O PORMENORIZADO
 - 6.4 ASIENTOS DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS
 - 6.5 HOJA DE TRABAJO
 - 6.6 ESTADOS FINANCIEROS
 - 6.7 ANÁLISIS DE LOS CONCEPTOS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE:

- LECTURAS COMENTADAS
- EXPOSICIONES INDIVIDUALES Y GRUPALES
- SOLUCIÓN Y PRESENTACIÓN DE CASOS PRÁCTICOS

INDEPENDIENTES

- RESOLUCIÓN DE CASOS PRÁCTICOS
- INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA

(7) CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

EXAMEN TEÓRICO-----	10%
ELABORACIÓN DE CASO PRÁCTICO BAJO EL PROCEDIMIENTO GLOBAL O DE MERCANCÍAS GENERALES-----	10%
ELABORACIÓN DE CASO PRÁCTICO BAJO EL PROCEDIMIENTO DE INVENTARIOS PERPETUOS-----	10%
ELABORACIÓN DE CASO PRÁCTICO BAJO EL PROCEDIMIENTO ANALÍTICO-----	10%
ANÁLISIS COMPARATIVO DE MÉTODOS DE VALUACIÓN DE INVENTARIOS PEPS Y UEPS-----	20%
RESOLUCIÓN DE EJERCICIOS CON CUENTAS DE ORDEN-----	5%
ELABORACIÓN DE BLANZA DE COMPROBACIÓN-----	10%
ELABORACIÓN DE HOJA DE TRABAJO-----	10%
ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS-----	15%

(1) NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE: **MATEMÁTICAS FINANCIERAS**

(2) CICLO: SEGUNDO CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA:
LMER0209

(4) OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DE LA ASIGNATURA:

AL TÉRMINO DEL CURSO, EL ALUMNO RESOLVERÁ SITUACIONES FINANCIERAS, MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE CONCEPTOS MATEMÁTICOS APLICADOS A LA VARIACIÓN DEL DINERO CON EL TIEMPO.

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

1. REPARTO PROPORCIONAL
 - 1.1 REPARTO PROPORCIONAL DIRECTO SIMPLE
 - 1.2 REPARTO PROPORCIONAL INVERSO SIMPLE
 - 1.3 REPARTO PROPORCIONAL DIRECTO COMPUESTO
 - 1.4 REPARTO PROPORCIONAL INVERSO COMPUESTO
 - 1.5 REPARTO PROPORCIONAL MIXTO COMPUESTO
 - 1.6 REGLAS DE COMPAÑÍA
 - 1.7 PRORRATEO DE FACTURAS
2. INTERÉS SIMPLE
 - 2.1. CONCEPTO
 - 2.2 CAPITAL, MONTO TIEMPO, TASA DE INTERÉS Y VALOR ACTUAL
 - 2.3 INTERÉS REAL O COMERCIAL
 - 2.4 DESCUENTOS ORDINARIOS
 - 2.4.1 COMERCIAL
 - 2.4.2 REAL (BANCARIO)
3. INTERÉS COMPUESTO
 - 3.1 INTERÉS SIMPLE E INTERÉS COMPUESTO
 - 3.2 FÓRMULA GENERAL DEL INTERÉS COMPUESTO
 - 3.3 ELEMENTOS DEL INTERÉS COMPUESTO
 - 3.4 TASAS NOMINALES, EQUIVALENTES Y PROPORCIONALES
 - 3.5 FÓRMULA GENERAL PARA EL VALOR ACTUAL O CAPITAL INVERTIDO
 - 3.6 ECUACIONES DE VALOR. PERÍODOS DE CAPITALIZACIÓN
4. ANUALIDADES
 - 4.1 SIMPLES, CIERTAS Y ORDINARIAS
 - 4.1.1. MONTOS, RENTA, VALOR ACTUAL, PLAZO Y TASA DE INTERÉS
 - 4.2 ANUALIDADES ANTICIPADAS
 - 4.3 ANUALIDADES DIFERIDAS
5. AMORTIZACIONES
 - 5.1 AMORTIZACIÓN DE UNA DEUDA
 - 5.2 SALDOS INSOLUTOS
 - 5.3 TABLAS DE AMORTIZACIÓN
 - 5.4 FONDOS DE AMORTIZACIÓN
 - 5.5 TABLAS DE FONDOS DE AMORTIZACIÓN

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

6. DEPRECIACIÓN

6.1 MÉTODOS DE DEPRECIACIÓN

6.1.1 LÍNEA RECTA

6.1.2 SUMA DE AÑOS DÍGITOS

6.1.3 DOBLES SALDOS

6.2 TABLAS DE DEPRECIACIÓN

6.3 CARACTERÍSTICAS DE LOS DIFERENTES MÉTODOS

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE:

- SOLUCIÓN Y PRESENTACIÓN DE CASOS PRÁCTICOS
- INVESTIGACIÓN DE CAMPO
- ANÁLISIS DE EFECTOS DE LA INFLACIÓN EN EL PAÍS DURANTE LOS ÚLTIMOS TIEMPOS
- USO DE COMPUTADORA PARA RESOLVER PROBLEMAS

INDEPENDIENTES:

- INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA
- RESOLUCIÓN DE EJERCICIOS
- ESTUDIO DE LOS CASOS REVISADOS EN CLASE

(7) CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

ELABORACIÓN DE UN REPORTE COMPARATIVO SOBRE LOS DIVERSOS TIPOS DE REPARTO PROPORCIONAL-----	10%
RESOLUCIÓN DE EJERCICIOS SOBRE REPARTO PROPORCIONAL-----	20%
EXAMEN TEÓRICO PRÁCTICO SOBRE INTERÉS SIMPLE E INTERÉS COMPUESTO-	20%
RESOLUCIÓN DE CASO PRÁCTICO PARA EL CÁLCULO DE ANUALIDADES-----	15%
RESOLUCIÓN DE CASO PRÁCTICO PARA EL CÁLCULO DE AMORTIZACIONES Y DEPRECIACIONES-----	25%
EVALUACIÓN CONTINUA (PARTICIPACIÓN EN CLASE, TAREAS, CUESTIONARIOS) -----	10%

(1) NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE: **TEMAS SELECTOS DE DERECHO**

(2) CICLO: SEGUNDO CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA:
LMER0210

(4) OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DE LA ASIGNATURA:

AL TÉRMINO DEL CURSO, EL ALUMNO IDENTIFICARÁ Y EXPLICARÁ LAS PRINCIPALES RAMAS DEL DERECHO, ASÍ COMO LA VINCULACIÓN QUE ÉSTAS TIENEN CON SU CARRERA.

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

1. DERECHO CIVIL

1.1 CONCEPTO DE DERECHO CIVIL

1.2 PERSONALIDAD JURÍDICA

1.2.1 PERSONAS FÍSICAS

1.2.2 PERSONAS JURÍDICAS

1.2.3 CAPACIDAD DE GOCE Y DE EJERCICIO

1.2.4 ESTADO CIVIL

1.2.5 EL PATRIMONIO

1.2.6 EL NOMBRE

1.2.7 EL DOMICILIO

1.2.8 LA NACIONALIDAD

1.3 CLASIFICACIÓN DE LOS BIENES

1.3.1 BIENES INMUEBLES

1.3.2 BIENES MUEBLES

1.3.3 BIENES CONSIDERADOS SEGÚN LAS PERSONAS A QUIENES PERTENECEN

1.3.4 BIENES MOSTRENCOS

1.3.5 BIENES VACANTES

2. OBLIGACIONES

2.1 CONCEPTO DE OBLIGACIÓN

2.2 FUENTES DE LAS OBLIGACIONES

2.2.1 LOS CONTRATOS

2.2.2 LOS DELITOS

2.2.3 LA LEY

2.2.4 LOS CUASICONTRATOS

2.2.5 LOS CUASIDELITOS

2.3 CLASIFICACIÓN DE LAS OBLIGACIONES

2.3.1 OBLIGACIONES CONDICIONALES

2.3.2 OBLIGACIONES DE PLAZO

2.3.3 OBLIGACIONES CONJUNTIVAS Y ALTERNATIVAS

2.3.4 OBLIGACIONES MANCOMUNADAS

2.3.5 OBLIGACIONES DE DAR

2.3.6 OBLIGACIONES DE HACER Y DE NO HACER

2.4 DEFINICIÓN DE CONTRATO

2.5 REQUISITOS DE VALIDEZ DE LOS CONTRATOS

2.6 CAUSAS POR LAS CUALES LOS CONTRATOS PUEDEN SER INVALIDADOS

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

2.7 PRINCIPALES ESPECIES DE CONTRATOS

- 2.7.1 LA PROMESA
- 2.7.2 LA COMPRAVENTA
- 2.7.3 LA PERMUTA
- 2.7.4 EL MUTUO
- 2.7.5 EL ARRENDAMIENTO
- 2.7.6 EL COMODATO
- 2.7.7 EL MANDATO
- 2.7.8 LA DONACIÓN
- 2.7.9 DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

3. DERECHO PENAL

- 3.1 BREVES ANTECEDENTES HISTÓRICOS
 - 3.1.2 PERIODO DE LA VENGANZA PRIVADA
 - 3.1.3 PERIODO DE LA VENGANZA RELIGIOSA
 - 3.1.4 PERIODO DE LA VENGANZA PÚBLICA
 - 3.1.5 PERIODO HUMANISTA O HUMANITARIO
- 3.2 CONCEPTO DE DERECHO PENAL
- 3.3 DEFINICIÓN DE DELITO
- 3.4 CLASIFICACIÓN DEL DELITO
 - 3.4.1 POR LA GRAVEDAD DE LAS INFRACCIONES
 - 3.4.2 POR LA MANIFESTACIÓN DE VOLUNTAD E ACCIÓN Y DE OMISIÓN
 - 3.4.3 POR LA CULPABILIDAD
 - 3.4.4. POR LA PERSECUCIÓN (OFICIO Y QUERELLA)
 - 3.4.5 EN FUNCIÓN DE SU MATERIA
 - 3.4.6 POR EL BIEN JURÍDICAMENTE TUTELADO
- 3.5 LAS PENAS Y MEDIDAS DE SEGURIDAD
- 3.6 LOS DELITOS EN PARTICULAR
 - 3.6.1 DELITOS CONTRA LA VIDA Y LA INTEGRIDAD CORPORAL
 - 3.6.2 DELITOS CONTRA LA LIBERTAD Y EL NORMAL DESARROLLO PSICOSEXUAL
 - 3.6.3 DELITOS EN CONTRA DE LAS PERSONAS EN SU PATRIMONIO

4. DERECHO DEL TRABAJO

- 4.1 CONCEPTO DE DERECHO LABORAL
- 4.2 ANTECEDENTES DE LAS LUCHAS OBRERAS EN MÉXICO
- 4.3 ARTÍCULO 123 Y SU LEY REGLAMENTARIA
- 4.4 TIPOS DE CONTRATOS EN MATERIA DE TRABAJO
 - 4.4.1 EL CONTRATO INDIVIDUAL
 - 4.4.2 EL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO
 - 4.4.3 EL CONTRATO LEY
- 4.5 JORNADA MÁXIMA DE TRABAJO
- 4.6 DÍAS DE DESCANSO Y VACACIONES
- 4.7 SALARIO MÍNIMO
- 4.8 PARTICIPACIÓN DE UTILIDADES
- 4.9 FORMACIÓN DE SINDICATOS
- 4.10 DERECHO DE HUELGA

(5) TEMAS Y SUBTEMAS.

5. DERECHO ADMINISTRATIVO

- 5.1 CONCEPTO DE DERECHO ADMINISTRATIVO
- 5.2 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- 5.3 FORMAS DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
- 5.4 CLASES DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
 - 5.4.1 CENTRALIZACIÓN
 - 5.4.2 DESCONCENTRACIÓN
 - 5.4.3 DESCENTRALIZACIÓN
 - 5.4.4 SOCIEDADES MERCANTILES Y EMPRESAS DEL ESTADO
- 5.5 EL ACTO ADMINISTRATIVO
- 5.6 EL SERVICIO PÚBLICO
- 5.7 CONCESIONES
- 5.8 LICITACIONES PÚBLICAS
- 5.9 INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS Y RECURSOS ADMINISTRATIVOS

6. DERECHO FISCAL

- 6.1 CONCEPTO DE DERECHO FISCAL
- 6.2 LAS CONTRIBUCIONES
 - 6.2.1 IMPUESTOS
 - 6.2.2 APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
 - 6.2.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS
 - 6.2.4 DERECHOS

7. OTROS INGRESOS DEL ESTADO

- 7.1 LOS APROVECHAMIENTOS
- 7.2 LOS PRODUCTOS

8. REQUISITOS CONSTITUCIONALES DE LOS IMPUESTOS

- 8.1 GENERALES
- 8.2 PROPORCIONALES
- 8.3 EQUITATIVOS
- 8.4 ESTABLECIDOS EN LA LEY

9. TIPOS DE IMPUESTO

- 9.1 IMPUESTOS FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES
- 9.2 IMPUESTO AL VALOR AGREGADO
- 9.3 IMPUESTO SOBRE LA RENTA
- 9.4 IMPUESTO SOBRE ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES

10. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS CONTRIBUYENTES

- 10.1 DERECHOS DE LOS CONTRIBUYENTES
- 10.2 OBLIGACIONES DE LOS CONTRIBUYENTES
- 10.3 DOMICILIO FISCAL
- 10.4 MEDIOS DE DEFENSA A FAVOR DEL CONTRIBUYENTE

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE:

- LECTURA DE COMPRENSIÓN
- ANÁLISIS DE CASOS
- DISCUSIÓN DIRIGIDA

INDEPENDIENTES:

- INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA
- REPORTE DE LECTURA
- REPORTE DE CASOS ANALIZADOS
- ELABORACIÓN Y LLENADO DE FORMATOS

(7) CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

DOS EXÁMENES TEÓRICOS-----	20%
REPORTES DE LECTURA-----	10%
ELABORACIÓN Y LLENADO DE CONTRATOS Y OTROS FORMATOS-----	10%
ANÁLISIS COMPARATIVO SOBRE EL OBJETO DE LAS DISTINTAS RAMAS DEL DERECHO-----	15%
ENSAYO SOBRE LAS RELACIONES ENTRE LAS DISTINTAS RAMAS DEL DERECHO Y LA MERCADOTECNIA-----	15%
ANÁLISIS DE UN CASO RELATIVO AL DERECHO LABORAL-----	10%
ANÁLISIS DE UN CASO RELATIVO AL DERECHO FISCAL-----	10%
EVALUACIÓN CONTINUA (INVESTIGACIÓN, TAREAS, PARTICIPACIÓN EN CLASE)	10%

(1) NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE: **INFORMÁTICA II**

(2) CICLO: SEGUNDO CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA:
LMER0211

(4) OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DE LA ASIGNATURA

AL TÉRMINO DEL CURSO, EL ALUMNO OPERARÁ EL SOFTWARE MULTIMEDIA Y LO APLICARÁ AL DISEÑO GRÁFICO.

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

1. INTRODUCCIÓN A COREL-DRAW

- 1.1 CONCEPTOS GENERALES
- 1.2 EL ENTORNO DE TRABAJO
- 1.3 LA CAJA DE HERRAMIENTAS
- 1.4 CONFIGURACIÓN DE DIBUJOS

2. EDICIÓN EN COREL-DRAW

- 2.1 DIBUJOS DE OBJETOS
- 2.2 RELLENAR OBJETOS
- 2.3 ASIGNACIÓN DE CONTORNOS
- 2.4 SELECCIONAR OBJETOS

3. DISEÑOS EN COREL-DRAW

- 3.1 FORMAR OBJETOS
- 3.2 EFECTOS ESPECIALES
- 3.3 UTILIDADES DE GRÁFICOS

4. MACROMEDIA FLASH

- 4.1 CONCEPTOS BÁSICOS
- 4.2 ESCENARIO Y LÍNEA DE TIEMPO
- 4.3 USO DE TIPOS
- 4.4 USO DE SÍMBOLOS E INSTANCIAS

5. ANIMACIONES EN MACROMEDIA FLASH

- 5.1 CREACIÓN DE ANIMACIÓN
- 5.2 CREACIÓN DE PELÍCULAS INTERACTIVAS
- 5.3 SONIDO Y VIDEO
- 5.4 PUBLICACIÓN

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE:

- PRÁCTICA EN EL LABORATORIO
- ELABORACIÓN DE DISEÑOS VARIOS (MARCAS Y LOGOTIPOS, CARTELES, ETC)
- ANIMACIONES
- REALIZACIÓN DE PELÍCULAS INTERACTIVAS

INDEPENDIENTES:

- LECTURAS
- VISITAS DE SITIOS

(7) CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

PRÁCTICAS EN EL LABORATORIO-----	30%
DISEÑO DE CARTEL PUBLICITARIO EN COREL DRAW-----	10%
ANIMACIONES EN MACROMEDIA FLASH-----	20%
CREAR UNA PELÍCULA INTERACTIVA SOBRE POSICIONAMIENTO DE MARCA-----	30%
EVALUACIÓN CONTINUA 10% (TAREAS, PARTICIPACIÓN EN CLASE)-----	10%

(1) NOMBRE DE LA ASIGNATURA O UNIDAD DE APRENDIZAJE: **MERCADOTECNIA**

(2) CICLO: SEGUNDO CUATRIMESTRE

(3) CLAVE DE LA ASIGNATURA:
LMER0212

(4) OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DE LA ASIGNATURA

AL TÉRMINO DEL CURSO, EL ALUMNO EXPLICARÁ EL PAPEL DE LA MERCADOTECNIA EN LA SOCIEDAD, LA ECONOMÍA Y LA EMPRESA, ANALIZARÁ DIFERENTES ESTRATEGIAS DE MERCADOTECNIA.

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

1. LA FUNCIÓN DE LA MERCADOTECNIA

- 1.1 CONCEPTOS
- 1.2 MERCADOTECNIA INTEGRAL
- 1.3 OBJETIVOS
- 1.4 TENDENCIAS
- 1.5 FUENTES Y MEDIOS DE INFORMACIÓN

2. EL ENTORNO DE LA MERCADOTECNIA

- 2.1 EL AMBIENTE DE LA MERCADOTECNIA
- 2.2 MICRO Y MACRO AMBIENTE
- 2.3 EL AMBIENTE DE LA EMPRESA
- 2.4 LA INTENCIONALIDAD EMPRESARIAL
- 2.5 LAS POLÍTICAS EMPRESARIALES
- 2.6 LAS ESTRATEGIAS EMPRESARIALES

3. ELEMENTOS Y TÉCNICAS DE MERCADOTECNIA

- 3.1 MERCADOS, CLASIFICACIÓN, CARACTERÍSTICAS Y SEGMENTACIÓN
- 3.2 PRODUCTOS
 - 3.2.1 BIENES Y SERVICIOS
 - 3.2.2 CLASIFICACIÓN Y DIFERENCIAS
 - 3.2.3 PRODUCTOS Y ARTÍCULOS
 - 3.2.4 CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO
 - 3.2.5 NIVELES DEL PRODUCTO
 - 3.2.6 INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS
- 3.3 PRECIO
- 3.4 PLAZA (DISTRIBUCIÓN)
- 3.5 CONSUMIDOR
 - 3.5.1 CLASIFICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS
 - 3.5.2 LA CONDUCTA DEL CONSUMIDOR

4 LA POSICIÓN DE LA MARCA EN EL MERCADO

- 4.1 MAPAS DE MARCAS
- 4.2 MODELOS DE PROCESO
- 4.3 ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE MARCAS
- 4.4 DIAGNÓSTICO DE PLANEACIÓN DE LA MARCA
- 4.5 ESTRATEGIAS BÁSICAS DE LA DEMANDA

(5) TEMAS Y SUBTEMAS

5. ANÁLISIS DE LA COMPETENCIA

5.1 ESTRATEGIAS COMPETITIVAS CLÁSICAS

5.2 CONTRAESTRATÉGIAS

5.3 COMPETENCIA DE MINORISTA

5.4 MAPA DE VENTAJAS Y DESVENTAJAS DE LOS COMPETIDORES

5.5 PREVISIÓN DEL COMPORTAMIENTO DE LOS COMPETIDORES

5.6 ESTRATEGIAS COMPETITIVAS

6. INTRODUCCIÓN A LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

6.1 DEFINICIÓN

6.2 FUNCIONES

6.3 FORMAS DE APLICACIÓN

6.4 TOMA DE DECISIONES

(6) ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

BAJO LA CONDUCCIÓN DEL DOCENTE:

- ELABORACIÓN DE MAPAS CONCEPTUALES
- EXPOSICIONES
- DISCUSIÓN DIRIGIDA
- ANÁLISIS DE PELÍCULAS

INDEPENDIENTES:

- REPORTE DE LECTURAS
- VISITAS DE SITIOS EN INTERNET
- INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA

(7) CRITERIOS Y PROCEDIMIENTOS DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

DOS EXÁMENES TEÓRICOS-----20%

REPORTES DE LECTURA-----20%

ELABORACIÓN DE MAPAS CONCEPTUALES-----15%

ANÁLISIS DE FILMES SOBRE MERCADOTENCIA-----15%

ANÁLISIS DE ESTRATEGIAS MERCADOLÓGICAS-----20%

EVALUACIÓN CONTINUA (EXPOSICIÓN DE TEMAS, PARTICIPACIÓN EN CLASE Y TAREAS)-----10%